

HERNÁDKÉRC S KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: HK/58-2/2018.

J e g y z ő k ö n y v

Készült Hernádkércs Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. február 13. napján 09:20 órakor a Hernádkércs Község Önkormányzat épületében megtartott ülésén.

Jelen vannak: Kozma István polgármester
Geletóczki István alpolgármester, Ádám Zsolt, Petró Zsolt képviselők

Tanácskozási joggal meghívottak közül jelen vannak:
Dr. Ruttkai Tímea Szerv. Hat. és Humánig. Oszt. vez
Budai Attiláné Hernádkércs Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Kozma István polgármester köszönti a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes és azt megnyitja.

A jegyzőkönyv hitelesítő személyére tesz javaslatot Petró Zsolt képviselő személyében.
A jegyzőkönyvet Mészárosné Sófalvi Melinda a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal dolgozója vezeti.

Polgármester javasolja, hogy a testület a meghívóban – 1. sz. melléklet - szereplő napirend szerint tartsa ülését:

NAPIREND:

- 1./ A Hernádkércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszámolója a 2017. évben végzett munkáról
- 2./ Hernádkércs Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
- 3./ Hernádkércs Község Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása
- 4./ Hernádkércs Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2014.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása
- 5./ Az önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása
- 6./ Hernádkércs Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának elfogadása
- 7./ Tájékoztatás a polgármester 2017. évi szabadság igénybevételével kapcsolatban

- Egyebek

A Képviselő-testület a napirendre vonatkozó javaslatot – 4 fő van jelen a szavazásnál – egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta és az alábbi elfogadott napirend szerint tartja ülését:

NAPIREND:

- 1./ A Hernádkércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszámolója a 2017. évben végzett munkáról
- 2./ Hernádkércs Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása
- 3./ Hernádkércs Község Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása
- 4./ Hernádkércs Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2014.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása
- 5./ Az önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása
- 6./ Hernádkércs Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának elfogadása

7./ Tájékoztatás a polgármester 2017. évi szabadság igénybevételével kapcsolatban

- Egyebek

A fentiek alapján a Képviselő-testület az alábbi napirendi pontot tárgyalja:

NAPIREND:

- 1./ A Hernádkércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszámolója a 2017. évben végzett munkáról**
- 2./ Hernádkércs Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása**
- 3./ Hernádkércs Község Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása**
- 4./ Hernádkércs Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2014.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása**
- 5./ Az önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása**
- 6./ Hernádkércs Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának elfogadása**
- 7./ Tájékoztatás a polgármester 2017. évi szabadság igénybevételével kapcsolatban**

- Egyebek

NAPIREND:

- 1./ A Hernádkércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszámolója a 2017. évben végzett munkáról**

Előterjesztő: polgármester

(Írásos anyag csatolva a jegyzőkönyvhöz 2. sz. melléklet)

Kozma István polgármester: írásos anyagot a képviselők megkapták, röviden ismerteti az előterjesztés tartalmát. Kéri a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztését elfogadni szíveskedjen.

Módosító javaslat nem volt, a Képviselő-testület az előterjesztést – 4 fő van jelen a szavazásnál – egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta, és meghozta az alábbi határozatot:

Szám: 3/2018.(II.13.) K.T. HATÁROZAT

Tárgy: A Hernádkércsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszámolója a 2017. évben végzett munkáról

Hernádkércs Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Hernádkércs Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017.évről szóló beszámolóját az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A végrehajtásért felelős személy: szervezési, hatósági és humánigazgatási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

- 2./ Hernádkércs Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása**

Előterjesztő: polgármester

(Írásos anyag csatolva a jegyzőkönyvhöz 3. sz. melléklet)

Kozma István polgármester: írásos anyagot a képviselők megkapták, röviden ismerteti az előterjesztés tartalmát. Kéri a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztését elfogadni szíveskedjen

Hozzászólás, módosító javaslat nem volt, a képviselő-testület a szóbeli előterjesztést – 4 fő van jelen a szavazásnál – egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta, és meghozta az alábbi határozatot:

Szám: 4/2018.(II.13.)K.T.HATÁROZAT

Tárgy: Hernádkércs Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Hernádkércs Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a mellékelt táblázatban bemutatottak szerint *(1. melléklet)* változatlan formában jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős személy: gazdálkodási osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

3./ Hernádkércs Község Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása

Előterjesztő: polgármester

(Írásos anyag csatolva a jegyzőkönyvhöz 4. sz. melléklet)

Kozma István polgármester: írásos anyagot a képviselők megkapták, röviden ismerteti az előterjesztés tartalmát. Kéri a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztését elfogadni szíveskedjen.

Hozzászólás, módosító javaslat nem volt, a képviselő-testület az előterjesztést – 4 fő van jelen a szavazásnál – egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta, és megalkotta az alábbi rendeletet:

HERNÁDKÉRC S ÖNKORMÁNYZATÁNAK

1/2018. (II.13.) számú rendelete az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Hernádkércs Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya Hernádkércs Község Önkormányzatának a képviselő-testületére terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

91.554.000.Ft	Költségvetési bevétellel
91.554.000.Ft	Költségvetési kiadással
.....0...Ft	Költségvetési egyenleggel¹
.....0...Ft	- ebből működési (hiány,többlet)
.....0...Ft	felhalmozási (hiány,többlet)

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges.² Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2018. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* részletezi.

¹ A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteként a költségvetési többletet vagy hiányt (költségvetési egyenleg) kell bemutatni.

² A Fővárosi Önkormányzat és megyei jogú város esetében 100 millió forint. Hitel felvételénél figyelembe kell venni stabilitási törvény 10. §-ban foglalt előírásokat!

- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások megoszlását az éves létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát valamint kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *9.1-9.3.3., mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 0 Ft általános 0 Ft céltartalékot állapít meg.³

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (3) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként⁴ (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

³ Amennyiben - az államháztartási tartalék kivételével - tartalékképzésre nem kerül sor, akkor arról kell rendelkezni.

⁴ A döntése szerinti időpontokban.

- (4) Az Önkormányzat alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső szakértő útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

7. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetés követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

4./ Hernádkércs Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 5/2014.(XI.10.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: polgármester

(Írásos anyag csatolva a jegyzőkönyvhöz 5. sz. melléklet)

Kozma István polgármester: írásos anyagot a képviselők megkapták, röviden ismerteti az előterjesztés tartalmát. Kéri a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztését elfogadni szíveskedjen.

Módosító javaslat nem volt, a Képviselő-testület az előterjesztést – 4 fő van jelen a szavazásnál – egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta, és megalkotta az alábbi rendeletet:

HERNÁDKÉRC S KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2/2018.(II.13.) számú önkormányzati rendelete

Hernádkércs Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Hernádkércs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotói jogkörében eljárva, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1.§

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Hernádkércs Község Önkormányzata
Székhelye: 3846 Hernádkércs, Kossuth u.72.
Levelezési címe: 3846 Hernádkércs, Kossuth u.72.
e-mail címe: hernadkeracsonkormanyzat@gmail.com

(2) Az önkormányzat képviselő-testületének hivatalos megnevezése: Hernádkércs Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület)

(3) Illetékességi területe: Hernádkércs Község Önkormányzatának közigazgatási területe

(4) Az SZMSZ hatálya kiterjed az Önkormányzat Képviselő-testületére, eltérő rendelkezés hiányában a települési képviselőkre, a polgármesterre, alpolgármesterre, a jegyzőre, és a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalra.

2.§

(1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló.

(2) Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét önálló rendelet állapítja meg.

3.§

(1) Az önkormányzat a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására önálló rendeletet alkot.

4.§

(1) A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a területfejlesztésben és gazdaság szervező munkában együttműködik a megyei önkormányzattal, valamint a Szikszói kistérség önkormányzataival.

(2) A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a polgármester és a jegyző feladata, akik rendszeresen tájékoztatják a képviselő-testületet.

5. §

(1) Az Önkormányzat jogi személy.

(2) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a képviselő-testület hivatala látják el.

(3) A képviselő-testületet a polgármester képviseli. A képviselő-testületet –megbízás alapján– bármely képviselő képviselheti.

A képviselő-testület működése

Az önkormányzati képviselők száma

6.§

(1) A képviselő-testület tagjainak száma: 4 fő + polgármester. A polgármester, az alpolgármester nevét, a települési önkormányzati képviselők névsorát az 1. számú függelék tartalmazza.

A Képviselő-testület üléseinek összehívása, munkaterve

7.§

- (1) A Képviselő-testület munkaterv szerint, de évente legalább 6 ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni:
 - a) a képviselőket,
 - b) a jegyzőt,
 - c) a napirendi pontok előadóit
 - d) a nemzetiségi önkormányzat elnökét,
 - e) akit a polgármester meghív
 - f) *a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőjét*
- (3) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához:
 - a) a jegyzőt,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnökét,
 - c) akit a polgármester a teljes ülésre meghívott,
 - d) *a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőjét.*
- (4) A napirendhez kapcsolódóan tanácskozási jog illeti meg:
 - a) a napirendi pont előadóját
 - b) akit a polgármester a napirendhez meghívott
- (5) A képviselő-testület üléseit a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a körelnök hívja össze.
- (6) A testületi ülés meghívóját, illetve az egyes napirendi pontok előterjesztéseit a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt az ülés előtt legalább 3 nappal megkapják. A meghívó és az előterjesztések elektronikusan is továbbíthatóak.
- (7) A testületi ülés időpontját, helyét és napirendjét az önkormányzat hirdetőtábláján közzé kell tenni. Az ülés napirendi anyagát (zárt ülés kivételével) a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Hernádkércsi Kirendeltségén meg lehet tekinteni.
- (8) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben 24 órán belülre is összehívható a Képviselő-testületi ülés. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is igénybe vehető és el lehet tekinteni az írásbeliségtől, de a sürgősség okát mindenképpen közölni kell.

8. §

- (1) A munkatervet a tárgyévet megelőző év december 31-ig a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.
- (2) A munkatervre javaslatot tehetnek:
 - a) a polgármester
 - b) az alpolgármester
 - c) a települési képviselők
 - d) a jegyző,
 - e) a nemzetiségi önkormányzat
- (3) A munkaterv tartalmazza:
 - a) a Képviselő-testület üléseinek havi időpontját és napirendjét
 - b) a tervezett napirendi pontok előterjesztőinek megnevezését

A Képviselő-testület ülésének vezetése

9.§

(1) A Képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök.

(2) A polgármester a testületi ülés vezetése során:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét
- b) javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére (1 fő)
- c) előterjeszti az ülés napirendjét
- d) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat

(3) A képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz.

(4) A polgármester vagy bármely képviselő javasolhatja a napirend elnapolását. A javaslatról a képviselő-testület határoz.

10. §

(1) A polgármester köteles biztosítani a képviselő-testület ülése működésének rendjét. Ennek keretében:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt napirendtől, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezést használ,
- b) ismételt és eredménytelen figyelmeztetés esetén a szót megvonhatja,
- c) rendre utasíthatja azt, aki a képviselő-testületi ülés rendjét zavaró magatartást tanúsít.

(2) A testület ülésén megjelent állampolgárok csak a hallgatóság részére kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja az illetőt, ismétlődő rendzavarás esetén kötelezi az érintetteket a terem elhagyására.

(3) Amennyiben a képviselő-testületi ülésen az előterjesztett napirendi pontok tárgyalása rendkívül elhúzódik, a polgármester a testület bármely tagjának javaslatára az ülést elnapolhatja. Az elnapolásról és a folytatólagos ülés időpontjáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

Az előterjesztés

11. §

(1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett és fel nem vett új, napirenden kívüli anyag, a képviselő-testület által előzetesen javasolt rendelet-tervezet, határozati javaslat, beszámoló és tájékoztató.

(2) A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A rendelet-tervezetet, határozati javaslatot akkor is írásban kell benyújtani, ha az előterjesztésre szóban kerül sor. A polgármester engedélyezheti az írásban foglalt rendelet-tervezetnek, határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(3) Előterjesztést nyújthat be:

- a polgármester

- alpolgármester
- Képviselő-testület tagjai
- jegyző,
- önkormányzati intézmények vezetői, tájékoztatók és beszámolók vonatkozásában mindazok a személyek, szervezetek vezetői, képviselői, akiket a Képviselő- testület és a polgármester felkér tájékoztató, beszámoló készítésére
- nemzetiségi önkormányzat (nemzetiséget érintő kérdésekben)

A sürgősségi indítvány

12.§

- (1) A képviselő-testület minősített többséggel, soron kívül dönt a sürgősségi indítványról.
- (2) A sürgősségi indítványok benyújtásának feltételei: Sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének rövid indokolásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig írásban nyújtható be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a képviselők, a jegyző.

A napirendek vitája

13.§

- (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:
- a) az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet
 - b) az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel.
- (2) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerül sor. A felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama a 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
- (3) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.
- (4) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.
- (5) A vita lezárására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.
- (6) A vita lezárása után, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

Személyes érintettség bejelentésének elmulasztása

14.§

- (1) *Amennyiben egy képviselő nem tesz eleget az ügyben való személyes érintettsége bejelentésére vonatkozó kötelezettségének, úgy a Képviselő-testület bármely képviselő javaslatára a képviselőt egyhavi tiszteletdíjától megfoszthatja. A kérdésben a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.*
- (2) *A Képviselő-testület az egyhavi tiszteletdíj megvonásáról a mulasztást megalapozó körülményekről való tudomásszerzéstől számított legkésőbb 60 napon belül dönthet.*

A döntéshozatal - határozathozatal

15.§

- (1) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület, az elhangzás sorrendjében, majd a végleges határozati javaslatról.
- (2) Szavazni személyesen, igennel, nemmel vagy tartózkodással lehet.
- (3) A szavazás nyílt, titkos vagy névszerinti lehet.

16.§

- (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

17.§

- (1) Név szerinti szavazást kell elrendelni bármely képviselő javaslatára, melyről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (2) A név szerinti szavazást úgy kell lefolytatni, hogy a jegyző felolvassa a képviselők nevét a jelenléti ív sorrendjében, a jelenlévő képviselők, pedig a nevük felolvasásakor „igen”-nel vagy „nem”-mel szavaznak, vagy tartózkodnak. A szavazatok összeszámlálásáról a jegyző gondoskodik.

18. §

- (1) A titkos szavazás lebonyolítását az Ügyrendi Bizottság végzi.
- (2) A szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazóhelyiség és urna igénybevételével történik.

Önkormányzati rendeletalkotás

19. §

- (1) Az önkormányzati rendelet-tervezetet a polgármesterhez kell benyújtani.
- (2) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:
 - a) a települési képviselők
 - b) a polgármester
 - c) az alpolgármester
 - d) a jegyző,
- (3) A rendelet-tervezet képviselő-testületi elfogadása: A polgármester vagy a jegyző a rendelet-tervezetet indoklással együtt a képviselő-testület elé terjeszti.
- (4) Az önkormányzati rendeletet ki kell hirdetni az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel.
- (5) A minősített többség: 3 fő települési képviselő egybehangzó szavazata.

A jegyző törvényességi észrevétele

20.§

(1) A jegyző, ha törvénysértő döntési javaslatot vagy működést észlel, köteles erről azonnal tájékoztatni a Képviselő-testületet.

(2) A törvényességi jelzést követően a Képviselő-testület vagy elnapolja a napirend megtárgyalását és a döntéshozatalt, vagy újratárgyalja az érintett napirendet. Ha a törvényességi jelzés a Képviselő-testület működését érinti, a polgármester intézkedik a törvényes működés helyreállításáért.

(3) Amennyiben a Képviselő-testület a jegyző törvényességi jelzése ellenére sem módosítja a kifogásolt határozati javaslatot vagy rendeleti szövegezést, abban az esetben a jegyző a jegyzőkönyvben a döntéshozatalt követően feltünteti a jogszabálysértés tényét, és annak kapcsán kialakított véleményét.

A tanácskozás rendje

21. §

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester – illetve a mindenkori levezető elnök – gondoskodik, ennek során:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
- b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít.

(2) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendre utasítja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén, pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.

(3) A polgármesternek a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

A jegyzőkönyv

22. §

(1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről külön - külön írásbeli jegyzőkönyvet kell készíteni, melyeket archiválni kell.

(2) A testület üléséről készült jegyzőkönyv a megjelent képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A testületi ülésről készített jegyzőkönyv első példányához csatolni kell a meghívót és a mellékleteit, az elfogadott rendeleteket, a jelenléti ívet. A képviselő kérelmére az írásban is benyújtott hozzászólást mellékelni kell a jegyzőkönyvhöz.

(4) A testületi ülésről készített jegyzőkönyvet a testületi ülés határozatképességének megállapítását követően egyszerű szótöbbséggel megválasztott 1 fő települési képviselő hitelesíti.

(5) A nyilvános testületi ülések hitelesített jegyzőkönyveit, ha ezt jogszabály nem korlátozza, az önkormányzat hirdetőtábláján közzé kell tenni.

A képviselő-testületi tag jogai és kötelezettségei

23. §

A képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit. Részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A települési képviselők jogai és kötelességei azonosak.

24. §

(1) A települési képviselő tanácskozási joggal részt vehet a bizottság ülésein.

(2) A települési képviselő megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet.

(3) A képviselő-testület hivatalától igényelheti az aktuális képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést. Tartózkodnia kell a képviselőnek az indokolatlan, rosszhiszemű dokumentum igénylésektől, melyek munkájához nem szükségesek. Ilyen esetekben a jegyző megtagadhatja a dokumentumok másolatának kiadását, viszont a képviselő, iratbetekintési jogával ilyen esetekben is élhet. Közérdekű ügyben kezdeményezheti a képviselő-testület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal tizenöt napon belül érdemi választ köteles adni.

(4) A települési képviselő köteles részt venni a képviselő-testület munkájában.

25. §

(1) A képviselő amennyiben a képviselő-testület, vagy bizottságainak ülésén nem tud megjelenni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van, ezt köteles előzetesen jelezni a polgármesternek.

(2) A képviselő köteles a tevékenysége során tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

(3) A képviselő az elfogadott napirendi tárgysorozathoz nem tartozó közérdekű ügyben jogosult legfeljebb 2 perces - napirenden kívüli - hozzászólásra.

(4) A képviselő gyakorolhatja az előterjesztés jogát a települési képviselők összeférhetlenségi ügyeiben, javaslatot tehet a képviselő-testület felé az esetleges összeférhetlenség megállapítására vonatkozóan.

Az önkormányzat szervezet A Képviselő-testület tisztségviselői, polgármester, alpolgármester

Polgármester

26. §

(1) Hernádkércs Községben a polgármestert a lakosság közvetlenül választja, a polgármester tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.

(2) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.

(3) A polgármester amennyiben a képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény vonatkozó szabályai alapján jár el.

(4) A polgármester javaslatot tesz a képviselő-testületi bizottság elnöke és tagjai személyére, választásukra, illetve visszahívásukra vonatkozóan és javaslatát - állásfoglalásával együtt - a

képviselő-testület elé terjeszti.

(5) A polgármester javaslatot tesz a képviselő-testület részére helyi kitüntetések adományozására, megvonására, illetve újabb kitüntetések alapítására.

(6) A polgármester fogadóórát kedden 8-10 óráig tart.

Alpolgármester

27.§

(1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester megbízatása a megválasztásával kezdődik és amennyiben az önkormányzati választáson települési képviselőnek megválasztották, akkor az új képviselő-testület alakuló üléséig tart.

(3) Az alpolgármester a polgármestert távolléte esetén helyettesíti. A polgármester távollétében - átruházott jogkörben - gyakorolja mindazon jogokat és ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a jogszabály, vagy az önkormányzati rendelet a polgármester részére biztosít.

(4) Az alpolgármester általános feladatai a következők:

- a) Felelős a képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő, a polgármester által meghatározott feladataikkal összefüggő előterjesztések határidőben történő elkészítéséért, a hozott határozatok végrehajtásáért, figyelemmel kíséréséért,
- b) Képviseli a képviselő-testületet, a polgármestert - annak külön megbízása alapján - a megadott keretek között,
- c) Részt vesz a tisztségviselői ügyfélfogadás megtartásában, az ügyfélfogadás időbeli rendje szerint.

(5) A polgármester és az alpolgármesterek egyidejű és tartós akadályoztatása esetén a halaszthatatlan képviselő-testületi döntések meghozatala érdekében a képviselő-testület összehívásáról és ülésének vezetéséről a korelnök gondoskodik.

A jegyző

28. §

(1) *A jegyző feladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben, valamint egyéb az önkormányzat működésével összefüggő jogszabályokban meghatározottakon túl:*

- a) közreműködés a képviselő-testület munkatervi javaslatainak elkészítésében,*
- b) gondoskodik arról, hogy az előterjesztések és a döntéstervezetek a törvényességi követelményeknek megfeleljenek,*
- c) biztosítja a testületi ülésekről a jegyzőkönyv elkészítését és határidőn belüli elküldését,*
- d) jóváhagyásra elkészíti a polgármesteri hivatal SZMSZ-ét,*
- e) segíti a képviselő-testület bizottságainak munkáját,*
- f) ellátja mindazon feladatokat, amellyel a képviselő-testület, a polgármester, megbízza.*

(2) *A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a Szervezési, Hatósági és Humánigazgatási Osztályvezető látja el a jegyzői feladatokat.*

A képviselő-testület bizottsága, a bizottság működése

29.§

(1) A képviselő-testület Ügyrendi Bizottságot választ. A bizottság munkájában a képviselő-testület által megválasztott képviselő - erre vonatkozó képviselő-testületi döntés és választás esetén - és nem képviselő tagok vesznek részt.

(2) A képviselő-testület bizottságának megnevezése, létszáma:

	képviselő
	tag
Ügyrendi Bizottság	3 fő

(4) A bizottság elnökét és tagjait a Polgármester javaslatára a képviselő-testület választja meg. A bizottság saját tagjai közül elnökhelyettest választhat, akit az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogai megilletik.

Az Ügyrendi Bizottság feladat és hatáskörének meghatározása

30.§

(1) Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester, (alpolgármester), a képviselők vagyony nyilatkozatát, eljár a vagyony nyilatkozattal kapcsolatos ügyekben.

(2) Ellátja a titkos szavazás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat.

A Társulás

31.§

(1) *A Társulások alapítására, bármely Társulásba történő belépésre vagy onnét történő kiválásra a polgármester tesz javaslatot a Képviselő-testület részére.*

(2) *A társulási megállapodásokat a jegyző készíti elő, illetve a jegyző véleményezi azokat.*

Nemzetiségi önkormányzat

32.§

(1) *Hernádkéres Községben Roma Nemzetiségi Önkormányzat működik.*

(2) *A nemzetiségi önkormányzat bizottságot hozhatnak létre.*

(3) *A nemzetiségi önkormányzat tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, és az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnök képviseli a nemzetiségi önkormányzatot, tanácskozási joggal részt vesz a települési önkormányzat képviselő-testülete ülésén.*

Nemzetiségi Önkormányzatok működésének szabályai

33.§

(1) *A Képviselő-testület és szervei, valamint a nemzetiségi önkormányzat közötti rendszeres kapcsolat biztosítása érdekében a nemzetiségi önkormányzat:*

a) *elnöke (elnökhelyettes) tanácskozási joggal részt vehet a képviselő-testületi üléseken,*

b) *elnöke (elnökhelyettes) tanácskozási joggal részt vehet a bizottság ülésén, ha a*

bizottság nemzetiséget érintő napirendet tárgyal,

- c) véleményt nyilváníthat és javaslatot tehet az éves költségvetéshez, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóhoz, valamint a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő képviselő-testületi határozat, illetve rendelet tervezetéhez,*
- d) javaslatot tehet a Képviselő-testület éves munkatervének összeállításához.*

(2) A Képviselő-testület a nemzetiségi önkormányzat működésének segítéséhez biztosított pénzügyi hozzájárulás mértékét az Önkormányzat éves költségvetésében állapítja meg.

(3) A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatalban történik.

(4) Hernádkércs Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatának székhelye: 3846 Hernádkércs, Kossuth u. 72.

(6) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat üléseinek megtartásához a 3846 Hernádkércs, Kossuth u. 72. szám alatti épületben helyiséget biztosít ingyenesen.

(7) Az Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásához szakmai segítséget nyújt a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal útján. Az Önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti kapcsolattartást a Jegyző és a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési, Hatósági és Humánigazgatósági Osztályvezetője koordinálja.

(8) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egysége – feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben – segíti a nemzetiségi önkormányzat munkáját.

(9) A jegyző vagy megbízottja jelzi a nemzetiségi önkormányzat testületének, illetőleg elnökének, ha döntéseiknél jogszabálysértést észlel.

(10) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokkal megbízott ügyintézője elkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetését, amit a Gazdálkodási Osztályvezető ellenőriz.

(11) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási feladatainak végrehajtó szerve a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal.

(12) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan, olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat.

(13) A Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre bocsátott adatok alapján vezeti. A szükséges információkat és dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzat elnöke biztosítja.

(14) A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározása, illetve vagyonának selejtezése a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal szabályzataiban meghatározottak alapján történik.

A helyi népszavazás

34. §

A törvényben nem szabályozott - a helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre vonatkozó - viszonyokat külön önkormányzati rendelet szabályozza.

12. Közmeghallgatás

35. §

- (1) A képviselő-testület évente egy esetben közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, az ismertetésre kerülő tárgykörökről a rendezvény előtt 5 nappal tájékoztatni kell a lakosságot.

13. Az önkormányzat vagyona

36. §

A Képviselő-testület az önkormányzati vagyontárgyak számbavételére, elidegenítésére, megterhelésére, vállalkozásba vitelére, illetőleg más célú hasznosítására önálló rendeletet alkot.

14. Az önkormányzat költségvetése

37. §

A költségvetési rendelet elfogadása két fordulóban történik.

- a) Az első forduló főbb elemei:
 - a Kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelv tartalmának figyelembevétele,
 - az önkormányzatok részére kötelezően előírt és szabadon felvállalható feladatok körültekintő és alapos elemzése, helyzetfelmérése.
- b) A második forduló főbb elemei:
 - a munkaértekezletet követően a képviselő-testület megtárgyalja a költségvetési rendelet-tervezetét

15. Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

38. §

A saját intézmények pénzügyi ellenőrzését a Szikszói Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Záró rendelkezések

39. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Hernádkércs Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2014.(XI.10.) számú rendelete, és az azt módosító 8/2016.(XI.30.) számú, 2/2017.(II.07.) számú önkormányzati rendelet.
- (3) Hernádkércs Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletei:
 1. számú melléklet átruházott hatáskörök felsorolása
 2. számú melléklet kormányzati funkciók felsorolása
- (4) Hernádkércs Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának függelékei:
 - 1, Képviselő-testület tagjai
 - 2, Ügyrendi bizottság tagjai

5./ Az önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

(Írásos anyag csatolva a jegyzőkönyvhöz 6. sz. melléklet)

Kozma István polgármester: írásos anyagot a képviselők megkapták, röviden ismerteti az előterjesztés tartalmát. Kéri a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztését elfogadni szíveskedjen.

Hozzászólás, módosító javaslat nem volt, a képviselő-testület az előterjesztést – 4 fő van jelen a szavazásnál – egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta, és meghozta az alábbi határozatot:

Szám: 5 /2018.(II.13.)K.T.HATÁROZAT

Tárgy: Az önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása

Hernádkércs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi összesített közbeszerzési tervét az alábbiak szerint jóváhagyja.

Közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárásrend	Előzetesen becsült nettó értéke (Ft)	Alkalmazandó/választott eljárás típusa	Eljárás tervezett megindítása	Teljesítés	Hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevétele	Előzetes tájékoztató közzététele
építési beruházás, melynek tárgya: orvosi rendelő energetikai korszerűsítése	nemzeti	24.369.702	Kbt. 115. § (2) bekezdése szerinti hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli eljárás	2018.I. negyedév.	2018.I. negyedév	igen	nem

Közbeszerzés tárgya	Típusa	Előzetesen becsült nettó értéke (Ft)	Alkalmazandó/választott eljárás típusa	Eljárás tervezett megindítása	Teljesítés	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevétele	Előzetes tájékoztató közzététele
TOP-4.1.1-15-BO1-2016-00037 egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése		27.244.094		2018.III. negyedév	2018.IV. negyedév	igen	nem

Közbeszerzés tárgya	Típusa	Előzetesen becsült nettó értéke (Ft)	Alkalmazandó/választott eljárás típusa	Eljárás tervezett megindítása	Teljesítés	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó igénybevétele	Előzetes tájékoztató közzététele
VP6-7.2.1.7.41.2-16 külterületi és helyközi utak fejlesztése és önkormányzati utak gépek beszerzése		21.498.929		2017.III. negyedév	2018.III. negyedév		

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: szervezési, hatósági és humánigazgatósági osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

7./ Hernádkércs Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: polgármester

(Írásos anyag csatolva a jegyzőkönyvhöz 8. sz. melléklet)

Kozma István polgármester: írásos anyagot a képviselők megkapták, röviden ismerteti az előterjesztés tartalmát, kéri az előterjesztése elfogadását

Hozzászólás, módosító javaslat nem volt, a képviselő-testület az előterjesztést – 4 fő van jelen a szavazásnál – egyhangúlag, 4 igen szavazattal elfogadta, és meghozta az alábbi határozatot:

Szám: 6/2018.(II.13.) K.T.HATÁROZAT

Tárgy: Hernádkércs Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának elfogadása

Hernádkércs Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Hernádkércs Község Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát az előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Végrehajtásért felelős: szervezési, hatósági és humánigazgatósági osztályvezető

Törvényességi szempontból látta: jegyző

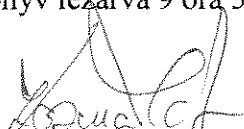
6./ Tájékoztatás a polgármester 2017. évi szabadság igénybevételével kapcsolatban

Előterjesztő: polgármester

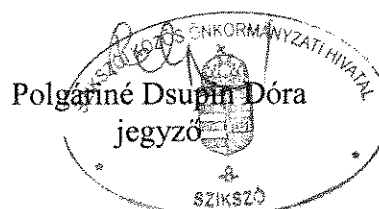
Kozma István polgármester: tájékoztatásként elmondja, hogy 2017. júniusban 15 nap júliusban 15 nap, szabadságot vett igénybe az elfogadott ütemtervnek megfelelően, elmondja továbbá hogy 2017. december hónapban 9 nap szabadságot vett igénybe a már említett ütemterv szerint. Kéri a képviselő-testületet, hogy a 2017. évi szabadság igénybevételével kapcsolatos tájékoztatását fogadja el.

Egyéb kérdés, észrevétel nem volt, a polgármester megköszöni a képviselőknek az aktív részvételét, és az ülést bezárja.

Jegyzőkönyv lezárva 9 óra 50 perckor.


Kozma István
polgármester

Kmf.




Petró Zsolt
hitelesítő